

FINANCIËEL EN ORGANISATORISCHE REGELING COMPETITIEROEIEN

HOOFDSTUK I

ALGEMENE BEPALINGEN

Begrippen

Artikel 1.

Bestuur:	Bestuur van de NSRF
Commissiebestuur:	Bestuur van het NOOC
ALV:	Algemene Ledenvergadering van de NSRF
Competitie ALV:	Algemene Ledenvergadering van het NOOC

HOOFDSTUK II

COMMISSIEBESTUUR

Artikel 2.

Het Commissiebestuur is een commissie van de NSRF en als zodanig verantwoording schuldig aan de NSRF.

Artikel 3.

Een bestuurslid van de NSRF neemt zitting in de commissie, en is voorzitter van de commissie vergaderingen.

Artikel 4.

Het vaste deel van het Commissiebestuur zal tenminste bestaan uit:

- a. een voorzitter;
- b. een secretaris;
- c. een penningmeester; en
- d. een commissaris wedstrijden.

Verder wordt gestreefd naar invulling van de volgende functies:

- e. een commissaris externe betrekkingen; en
- f. een commissaris ICT.

TAKEN

Artikel 5.

Het NOOC is voor alle bij de NSRF aangesloten verenigingen de belangenbehartiger van zaken aangaande het competitieroeien. Het NOOC heeft als taak het competitieroeien te bevorderen. Hierbij ondersteunt het de commissarissen competitieroeien van de bij de NSRF aangesloten verenigingen. Daarnaast organiseert het NOOC de eerstejaars C4+ competitie en fungeert het NOOC als coördinator ten aanzien van de overige bokalen.

HOOFDSTUK III

COMPETITIE ALV

Artikel 6.

Competitie onderwerpen van de NSRF zullen tijdens een aparte ALV worden behandeld. De commissaris competitieroeien van het NSRF bestuur zit deze vergadering voor als ware hij de voorzitter (zie artikel 13 lid 3 van de NSRF statuten).

HOOFDSTUK IV

ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE VERANTWOORDING

Artikel 7.

De penningmeester van de NSRF heeft een controlerende taak. Hij wordt hierin bijgestaan door de kascommissie van de NSRF. Zij brengen verslag uit op de ALV.

Artikel 8.

Jaarlijks worden tussen de penningmeester van de NSRF en de penningmeester van het NOOC afspraken gemaakt over het verloop en de controle van de financiële verslaggeving. Deze afspraken omvatten in ieder geval:

- a. de goedkeuring van de financiële stukken, zijnde de resultatenrekening en balans; en
- b. de goedkeuring van de begroting.

Artikel 9.

De in artikel 8 genoemde afspraken tussen de penningmeester van de NSRF en de penningmeester van het NOOC, de bijbehorende stukken, alsmede het advies van de kascommissie van de NSRF, worden gepresenteerd op de Competitie ALV. De Competitie ALV wordt vervolgens om goedkeuring gevraagd.

Artikel 10.

De NSRF draagt zorg voor een rekeningnummer ten behoeve van de voor de bestuurscommissie noodzakelijke handelingen. Voor deze rekening zijn vertegenwoordigers:

- a. de voorzitter van de NSRF; en
- b. de penningmeester van de NSRF.

Als gemachtigde treedt op:

- c. de penningmeester van het NOOC.

De penningmeester van het NOOC krijgt alle bescheiden en middelen om de girale saldi te beheren. Tevens geldt zijn of haar woonadres als het correspondentieadres voor de betreffende rekening.

HOOFDSTUK V

NOOC C4+ COMPETITIE

Artikel 11.

De NOOC C4+ competitie bestaat uit 6 wedstrijden. Welke wedstrijden dit zijn wordt vastgesteld door de Competitie ALV. Wijzigingen hierin zijn alleen mogelijk volgens de procedure beschreven in artikel 16.

Artikel 12.

Een wedstrijd die deel uitmaakt van de NOOC C4+ competitie moet aan de volgende eisen voldoen:

- 12.1 In de wedstrijdleiding zit in ieder geval één persoon die eerder zitting heeft gehad in de wedstrijdleiding van een roeiwedstrijd.
- 12.2 Er dienen voldoende kamprechters, motorboten en vrijwilligers aanwezig te zijn, teneinde het wedstrijdverloop conform het Reglement voor Roeiwedstrijden te laten verlopen.
- 12.3 Op de wedstrijd zijn voldoende kleedruimtes en toiletten aanwezig.
- 12.4 Er is voldoende catering aanwezig, waar in ieder geval broodjes en warme en koude dranken gekocht kunnen worden.
- 12.5 Op de wedstrijd is voldoende aandacht besteedt aan sfeer rond de baan. Dit kan in de vorm van muziek, aankleding, wedstrijdcommentaar en andere rand- of pauzeactiviteiten.,
- 12.6 Er is rekening gehouden met slecht weer, zo is er voldoende ruimte beschikbaar waar deelnemers en toeschouwers droog kunnen staan in geval van regen.
- 12.7 De wedstrijd heeft een website. Deze website bevat het tijdschema, de loting en de bijzondere bepalingen geldig voor deze wedstrijd. Ook worden binnen een etmaal na de wedstrijd de uitslagen gepubliceerd. Wanneer er geen schriftelijk programma wordt verspreid, zal op de website het volledige programma volgens artikel 40 van Reglement voor Roeiwedstrijden worden geplaatst.
- 12.8 Indien de wedstrijd slecht bereikbaar is met het openbaar vervoer, wordt er voor vervoer vanaf het dichtstbijzijnde station gezorgd.

Artikel 13.

Tussen de wedstrijdorganiserende commissie en het commissiebestuur zal voldoende communicatie plaats vinden. Zo zal er minimaal 1 keer voor de wedstrijd en 1 keer na de wedstrijd worden overlegd. Verder wordt het commissiebestuur inzicht verschaft in de organisatie van de wedstrijd en dient op de dag zelf op de hoogte worden gehouden van eventuele problemen.

Artikel 14.

De inschrijvingen voor de NOOC C4+ competitie verlopen via het NOOC, zoals beschreven in de Bepalingen NOOC C4+ Competitie. Het startgeld voor deze competitie is verschuldigd aan het NOOC.

Artikel 15

Wedstrijdorganiserende verenigingen kunnen subsidie aanvragen bij het NOOC. Het NOOC zal alleen subsidie verlenen, wanneer aan de volgende eisen is voldaan:

- 15.1 Bij de aanvraag worden de realisatie van de voorgaande edities van de wedstrijd en de begroting van de komende editie gevoegd.
- 15.2 Het NOOC zal de subsidie koppelen aan een in de overeenkomst te definiëren kostenpost voor de wedstrijdorganisatie. De wedstrijdorganisatie dient middels te overleggen bewijzen aan te tonen dat de subsidie daadwerkelijk voor de bestemde kosten is aangewend.

Artikel 16.

In het geval er onvrede bestaat over de kwaliteit van een wedstrijd die deel uitmaakt van de NOOC C4+ competitie zal de volgende procedure worden ingezet:

- a. Een vereniging of het commissiebestuur geeft tijdens de competitie ALV aan het einde van het seizoen aan niet tevreden te zijn over een wedstrijd en onderbouwt dit aan de hand van de gestelde eisen in artikel 12.
- b. Deze vereniging heeft de mogelijkheid een motie van afkeuring in te dienen.
- c. Er zal worden gestemd of deze motie wordt gesteund door de competitie ALV. De motie wordt aangenomen bij een meerderheid van stemmen.
- d. Wanneer een motie van afkeuring wordt aangenomen en er in het hierop volgende jaar opnieuw een motie van afkeuring tegen dezelfde wedstrijd wordt ingediend zal, wanneer die tweede motie ook wordt aangenomen, de wedstrijd uit de competitie worden genomen.
- e. Iedere vereniging zal in staat worden gesteld een voorstel in te dienen en te presenteren, om op de opengevallen plaats in de competitie een wedstrijd te organiseren.

HOOFDSTUK VI

SLOTBEPALINGEN

Artikel 17.

Een vereniging kan een andere vereniging een volmacht tot stemmen op de competitie ALV verlenen. Deze dient tenminste 24 uur voor aanvang van de competitie ALV schriftelijk, danwel per email te zijn ingediend bij het commissiebestuur.

Artikel 18.

Wanneer tijdens de competitie ALV de stemmen staken, zal de zaak die wordt behandeld in de betreffende motie niet worden gewijzigd; de situatie zal hetzelfde blijven.

Reglement van de Nederlandse Studenten Roei Federatie vastgesteld in de Competitie ALV van 16 februari 2009 te Amsterdam.